

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ HÀNH MINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /KH-UBND

Hành Minh, ngày 17 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
**Duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn
TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã Hành Minh năm 2024**

Thực hiện Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 03 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước; Quyết định số 832/QĐ-UBND ngày 29/5/2015 của UBND tỉnh về ban hành kế hoạch thực hiện Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 03 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi.

Căn cứ Kế hoạch số 107/KH-UBND ngày 12/01/2024 của UBND huyện về việc Duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015;

UBND xã ban hành Kế hoạch triển khai việc duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 năm 2024 trong hoạt động của cơ quan quản lý nhà nước như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã được thực hiện theo quy trình xử lý công việc đảm bảo hợp lý, khoa học, phù hợp với Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong hoạt động duy trì và cải tiến, mở rộng hệ thống quản lý chất lượng, nhất là trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát trong quá trình giải quyết công việc, góp phần nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Nâng cao ý thức, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức trong việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng, đáp ứng yêu cầu của hệ thống.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục duy trì, áp dụng và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng tại UBND xã đối với hệ thống tài liệu đã ban hành.

- Thường xuyên rà soát, bổ sung, điều chỉnh kịp thời các quy trình giải quyết công việc theo các văn bản quy định và hướng dẫn của ngành chuyên môn, phù hợp với tình hình thực tế.

- Xác định rõ trách nhiệm trong việc tổ chức triển khai thực hiện áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

- Phát huy trách nhiệm của các thành viên Ban chỉ đạo ISO, công chức phụ trách ISO cấp xã trong việc thực hiện kiểm tra, đánh giá nội bộ ISO.

- Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, thời gian giải quyết của của từng bộ phận trong quy trình giải quyết công việc.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

TT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Chủ trì thực hiện	Phối hợp thực hiện
1	Lập Kế hoạch duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015	01/2024	VP UBND xã	Bộ phận TN&TKQ hiện đại
2	Xây dựng mục tiêu chất lượng và kế hoạch thực hiện mục tiêu chất lượng	01/2024	VP UBND xã	Bộ phận TN&TKQ hiện đại
3	Xây dựng kế hoạch đánh giá nội bộ	01/2024	VP UBND xã	Các bộ phận chuyên môn cấp xã
4	Thực hiện đánh giá nội bộ	Quý III/2024	VP UBND xã	Các bộ phận chuyên môn cấp xã
5	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung các quy trình phù hợp các văn bản quy	Thường xuyên	Các bộ phận chuyên môn cấp xã	

	phạm pháp luật, xây dựng, ban hành, áp dụng quy trình ISO phù hợp			
6	Tổ chức họp xem xét lãnh đạo về hệ thống quản lý chất lượng	Quý III/2024	Đại diện lãnh đạo chất lượng	Các bộ phận chuyên môn cấp xã
7	Hành động khắc phục sau đánh giá	Quý III/2024	Các bộ phận chuyên môn cấp xã	
8	Báo cáo kết quả duy trì, áp dụng và cải tiến hệ thống quản lý chất lượng	Hàng quý, 6 tháng, năm	VP UBND xã	Bộ phận TN&TKQ hiện đại
9	Một số nhiệm vụ khác			
a	Tham gia các lớp tập huấn ISO	Theo kế hoạch của UBND huyện	Cán bộ, công chức cấp xã	
b	Tham mưu kiện toàn Ban chỉ đạo ISO xã,	Khi có sự thay đổi	VP UBND xã	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND xã

- Tham mưu UBND xã thực hiện theo kế hoạch. Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các bộ phận chuyên môn cấp xã trong quá trình triển khai thực hiện Kế hoạch.

- Tổng hợp tình hình thực hiện để báo cáo Phòng Kinh tế Hạ tầng và báo cáo cấp trên theo quy định.

2. Các bộ phận chuyên môn thuộc UBND xã

- Chủ động thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch được phân công. Thường xuyên rà soát việc áp dụng, duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã, báo cáo UBND xã (qua VP UBND) đảm bảo đúng thời gian.

- Xác định nhiệm vụ xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 là nhiệm vụ quan trọng trong công tác cải cách hành chính của UBND xã; kết quả việc duy trì và cải tiến

hệ thống là một trong những tiêu chí đánh giá trách nhiệm người đứng đầu, trách nhiệm của từng cán bộ, công chức trong công tác thực hiện cải cách hành chính.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức thực hiện theo Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ Tài chính về quy định công tác quản lý tài chính đối với việc tư vấn, xây dựng, áp dụng, duy trì Hệ thống quản lý chất lượng vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước.

Trên đây là Kế hoạch về việc duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 tại UBND xã năm 2024. UBND xã yêu cầu các bộ phận chuyên môn thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Kinh tế và Hạ tầng;
- BTV Đảng ủy;
- Các bộ phận chuyên môn;
- Thành viên BCD ISO;
- Lưu: VT, TK ISO.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Đoàn Tấn Sỹ