

Số: *Hành Minh, ngày 02 tháng 4 năm 2024*

KẾ HOẠCH

Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Hành Minh

Thực hiện Quyết định số 177/QĐ-UBND ngày 28/12/2023 của UBND xã về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 20/02/2024 của UBND xã về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã Hành Minh; Chủ tịch UBND xã Hành Minh ban hành kế hoạch Truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính (KSTTHC) năm 2024 trên địa bàn xã, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền kịp thời, sâu rộng đường lối chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, đặc biệt là các văn bản của Trung ương, văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của tỉnh, huyện về công tác KSTTHC nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và Nhân dân trên địa bàn xã về ý nghĩa, mục tiêu và tầm quan trọng của công tác KSTTHC.

- Phát huy dân chủ, quyền giám sát của người dân, doanh nghiệp đối với hoạt động cải cách TTHC của cơ quan, cán bộ, công chức góp phần nâng cao tinh thần trách nhiệm, trình độ chuyên môn nghiệp vụ, tính chuyên nghiệp trong quá trình giải quyết công việc có liên quan đến TTHC.

- Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông trong việc phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực, điển hình và phê phán những hành vi vi phạm, biểu hiện chưa tốt của cơ quan, cán bộ, công chức trong nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động tuyên truyền về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 phải đúng định hướng của Đảng và quy định của pháp luật; đáp ứng các yêu cầu, nhiệm vụ, mục tiêu đã đề ra tại Quyết định số 177/QĐ-UBND ngày 28/12/2023 của Chủ tịch UBND xã về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 xã; Kế hoạch số 20/QĐ-UBND ngày 20/02/2024 của UBND xã về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn xã.

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị trực tiếp chịu trách nhiệm chỉ đạo, triển khai công tác truyền thông; nghiên cứu, lựa chọn các hình thức tuyên truyền phong phú, đa dạng, phù hợp với trình độ dân trí và đặc điểm, điều kiện cụ thể của địa phương, chú trọng giới thiệu rộng rãi về kinh nghiệm, cách làm hay, những điển hình tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính; đồng thời kiên quyết phê bình, nhắc nhở, kiểm điểm cán bộ, công chức có

những hành vi nhũng nhiễu, gây khó khăn, phiền hà cho cá nhân và tổ chức trong tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính.

- Đảm bảo công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN THỰC HIỆN

Hoạt động truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính thực hiện theo nội dung, hình thức và thời gian được phê duyệt tại Danh mục nội dung công việc truyền thông về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024 (được ban hành kèm theo Kế hoạch này).

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch đảm bảo theo dự toán năm 2024 được phân cấp ngân sách nhà nước và các văn bản có liên quan quy định mức chi thực hiện hoạt động cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, tuyên truyền phổ biến pháp luật. Ngoài ra, các đơn vị, địa phương có liên quan được huy động các nguồn lực tài chính hợp pháp khác để hỗ trợ hoạt động truyền thông theo Kế hoạch này.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị, bộ phận có liên quan

- Căn cứ nội dung tại Danh mục ban hành kèm theo Kế hoạch này, bám sát nhiệm vụ công việc được giao, triển khai thực hiện phù hợp với điều kiện, yêu cầu thực tiễn của địa phương.

- Định kỳ báo cáo Chủ tịch UBND xã (qua Văn phòng UBND) tiến độ, kết quả thực hiện thông qua Báo cáo Kiểm soát thủ tục hành chính (quý, 06 tháng và năm).

2. Văn phòng xã

Chịu trách nhiệm chủ trì, phối hợp với các đơn vị, bộ phận chuyên môn theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện Kế hoạch này, kịp thời tham mưu Chủ tịch UBND xã chỉ đạo và báo cáo Văn phòng huyện.

Yêu cầu các đơn vị, bộ phận chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Các đơn vị, BPCM;
- CT, PCT. UBND;
- Lưu: VT, VP.

CHỦ TỊCH

Đoàn Tấn Sỹ

